

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»**

Факультет физической культуры

Кафедра теоретических основ физической культуры и туризма



**Рабочая программа дисциплины**

**Практики по получению профессиональных умений  
и опыта профессиональной деятельности  
(научно-исследовательская)  
АСПИРАНТОВ**

Уровень:  
**подготовка кадров высшей квалификации**

Направление подготовки:  
49.06.01 – Физическая культура и спорт

Направленность программы:  
«Теория и методика физического воспитания,  
спортивной тренировки,  
оздоровительной и адаптивной физической культуры»

Форма обучения:  
**заочная**

Нормативный срок обучения:  
**4 года**

**Год начала подготовки – 2020**

**Карачаевск – 2022**

**Составитель:** Петьков В.А., д.п.н., проф.

**Рецензент:** Джаубаев Ю.А., к.п.н., доцент.

Утверждено на заседании кафедры теоретических основ физической культуры и туризма

Протокол № 10 от 24.06.2022 г.

Заведующий кафедрой



Ф.Д. Джирикова

Программа включает содержание этапов научно-исследовательской практики, учебно-методическое и информационное обеспечение практики.

## СОДЕРЖАНИЕ

Вид практики, способ и формы ее проведения .....	4
Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	6
Место практики в структуре ОП .....	9
Объем ( <i>в зачетных единицах</i> ) и продолжительность практики ( <i>в неделях, в академических или астрономических часах</i> ) .....	9
Содержание практики.....	9
Формы отчетности по практике.....	11
Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	12
Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.....	15
Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	18
Материально-техническая база для проведения практики.....	19
<i>Приложения</i> .....	20

## **1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ**

**Вид практики:** научно-исследовательская.

**Способы проведения практики:**

- стационарная;
- выездная.

Научно-исследовательская практика проводится в организациях и на предприятиях г.Карачаевска и Карачаево-Черкесской Республики (в соответствии с договорами), на кафедре теоретических основ физической культуры и туризма. Также местом проведения научно-исследовательской практики может быть научная библиотека КЧГУ, компьютерный класс с выходом в Интернет. Прохождение научно-исследовательской практики возможно в специализированных научных лабораториях, а также организациях, на базе которых могут проводиться научно-прикладные и фундаментальные исследования.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья практика проходит в тех же структурных подразделениях, но в зависимости от состояния здоровья учтены и предусмотрены места проведения практики: специальная компьютерная техника и программное обеспечение для слабовидящих и слепых, видеоувеличители, аудиотехника для лиц с ограничением по слуху, а также специальное оборудование для людей с нарушениями опорно-двигательного аппарата, что значительно улучшит условия обучения инвалидов и лиц с ОВЗ. В учебно-лабораторном корпусе КЧГУ выделены две аудитории, имеющие соответствующее оборудование для проведения занятий и практики; обеспечен беспрепятственный доступ обучающихся в учебные и другие помещения университета.

**Цель** практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (далее – научно-исследовательской практики) аспирантов - формирование умений и навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности, повышение уровня профессиональной компетентности, приобретение требуемых научно-исследовательских профессиональных компетенций, приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, составляющей предмет научно-квалификационной работы.

**Задачи** практики:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний и практических навыков проведения исследований;
- применение этих знаний и полученного опыта при решении актуальных научных задач; овладение профессионально-практическими умениями;
- стимулирование навыков самостоятельной аналитической работы;
- усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований;

- отработка навыков публичной дискуссии и защиты научных идей.
- сформировать компетенции, обеспечивающие способность и готовность к научно-исследовательской деятельности преподавателя-исследователя, исследователя в различных сферах.

Одной из важнейших *задач*, решению которой способствует научно-исследовательской практика, это - освоение программы аспирантуры и формирование всех видов компетенций:

-универсальных (УК-6), не зависящих от конкретного направления подготовки;

-общепрофессиональных компетенций, определяемых направлением подготовки (ОПК-8) ;

-профессиональных (ПК-10), которые определены кафедрой теоретических основ физической культуры и туризма, направление подготовки: 49.06.01 – Физическая культура и спорт, направленность программы: «Теория и методика физического воспитания, спортивной тренировки, оздоровительной и адаптивной физической культуры».

Основную задачу научно-исследовательской практики аспирантов сопровождают дополнительные *задачи*:

а) углубление теоретических и практических знаний по специальности, применение этих знаний для решения конкретных научно-исследовательских задач в области специализации;

б) овладение методиками проведения современного научного исследования в области специализации;

в) приобретение опыта творческой деятельности.

**Функции научно-исследовательской практики:** адаптационная, обучающая, воспитывающая, развивающая, диагностическая, консультационная, просветительская.

Научно-исследовательская практика аспирантов предполагает совершенствование навыков работы с библиотечными каталогами и архивами, развитие навыков поиска научной информации в сети Интернет, участие с выступлениями на научных различных конференциях, освоение практики редакторской работы и подготовки научных публикаций с помощью компьютерных систем и т.п. Данная практика также предполагает овладение умением организовывать научно-прикладное исследование в соответствии с направленностью программы «Физическая культура и спорт».

Перед проведением практики проводится общее собрание аспирантов для получения информации о целях и задачах, правилах прохождения практики, а также требованиях к отчету по практике.

**Формы проведения научно-исследовательской практики:**

- научно-исследовательская

## **2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Результаты освоения программы научно-исследовательской практики определяются приобретаемыми аспирантом компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, навыки и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности:

- универсальные компетенции (УК), не зависящие от конкретного направления подготовки, включаются в набор требуемых результатов освоения программы аспирантуры (ФГОС ВО по направлению подготовки 49.06.01-«Физическая культура и спорт», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 30.07.2014 г. №897, зарегистрированный в Министерстве юстиции Российской Федерации 20.08.2014г. № 33694);
- общепрофессиональные компетенции (ОПК), определяемые направлением подготовки, включаются в набор требуемых результатов освоения программы аспирантуры (ФГОС ВО по направлению подготовки педагогических кадров 49.06.01 - «Физическая культура и спорт», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 30.07.2014 г. №897, зарегистрированный в Министерстве юстиции Российской Федерации 20.08.2014г. № 33694);
- профессиональные компетенции (ПК), определяемые направленностью (профилем) программы аспирантуры в рамках направления подготовки, формируются организацией самостоятельно (ФГОС ВО по направлению подготовки 49.06.01 - «Физическая культура и спорт», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 30.07.2014 г. № 897, зарегистрированный в Министерстве юстиции Российской Федерации 20.08.2014г. № 33694); перечень профессиональных компетенций и их паспорта сформированы по направленности программы «Физическая культура и спорт» кафедрой теоретических основ физической культуры и туризма факультета физической культуры утверждены на заседании Ученого Совета факультета.

В результате освоения программы научно-исследовательской практики аспирант по направлению подготовки научно-педагогических кадров 49.06.01 - «Физическая культура и спорт», по направленности программы «Теория и методика физического воспитания, спортивной тренировки, оздоровительной и адаптивной физической культуры» должен обладать:

- универсальными компетенциями:
  - УК-6: способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития;
- **общепрофессиональными компетенциями:**

**ОПК-8:** способностью к принятию самостоятельных мотивированных решений в нестандартных ситуациях и готовностью нести ответственность за их последствия

**ПК-10:** знание стратегии и тактики современного использования компьютерных технологий в профессиональной деятельности и умения применять знания и навыки в практической работе.

В результате прохождения научно-исследовательской практики аспирант должен:

**Знать:** основы научно-методической и учебно-методической работы; методы и приемы составления задач, упражнений, тестов по различным темам, устного и письменного изложения предметного материала; основные правила и требования, предъявляемые к оформлению и представлению в устной и письменной форме результатов выполненной работы; правила оформления таблиц, схем; основные направления, проблемы, методы и теории учебных курсов; информационные ресурсы, отвечающие стандартным дидактическим требованиям; основные понятия дисциплин физической культуре и спорту, методы и методики исследования феноменов физической культуры и спорта.

**Уметь:** применять разнообразные образовательные технологии; ставить учебно-воспитательные цели, выбирать типы, виды занятия, использовать различные формы организации учебной деятельности студентов; использовать компьютерные технологии для решения различных профессиональных задач; использовать на практике приемы научной полемики; осуществлять контроль за выполнением образовательной программы и оказывать необходимую педагогическую и методическую помощь для повышения эффективности образовательной работы.

**Владеть:** навыками структурирования и анализа научного знания; умениями систематизации исследовательских задач; навыками диагностики, контроля и оценки эффективности учебной деятельности; ориентировкой на научный поиск по актуальным проблемам.

### 3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Научно-исследовательская практика (Б2.В.01(П)) входит в Блок 2 «Практики» ФГОС, который в полном объеме относится к вариативной части программы. Научно-исследовательская практика является практикой для получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, кроме того она предусмотрена как один из компонентов основной профессиональной образовательной программы подготовки кадров высшей квалификации.

**4. ОБЪЕМ (в зачетных единицах) И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРАКТИКИ (Общая трудоемкость производственной (научно-исследовательской) практики составляет 3 ЗЕТ - 108 часов во 2 семестре и 216 часов - 6 ЗЕТ на 4 семестре.**

Продолжительность научно-исследовательской практики составляет 2 недели.

## **5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

Содержание практики определяется индивидуальным планом аспиранта с учетом темы диссертационного исследования.

Научно-исследовательская практика аспирантов предусматривает следующие виды деятельности:

разработка и составление индивидуального плана прохождения практики; посещение научно-методических консультаций научного руководителя, кафедры; составление библиографического списка по теме научноквалификационной работы (диссертации); сбор и анализ теоретического материала по теме научно - квалификационной работы (диссертации); подбор методов и методик по теме научно-квалификационной работы (диссертации); выполнение заданий организации (при выездной практике) и научного руководителя (при стационарной практике) по теме научно-квалификационной работы (диссертации).

Структура и содержание научно-исследовательской практики аспиранта

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
1.	Организационный	составление индивидуального рабочего плана и графика прохождения практики и выполнения заданий	<i>Проверка плана</i>



2.	Теоретический	составление библиографического списка по теме научно-квалификационной работы (диссертации); сбор и анализ теоретического материала по теме научно-квалификационной работы (диссертации); формулировка рабочей гипотезы; постановка целей и задач исследования	<i>Проверка материала, собеседование</i>
3.	Практически-экспериментальный	подбор и проведение методов и методик по теме научно-квалификационной работы (диссертации); выполнение заданий организации (при выездной практике) и научного руководителя (при стационарной практике) по теме научно-квалификационной работы	<i>Проверка дневника практики</i>
		(диссертации); выполнение научно-исследовательских, производственных и научно-производственных заданий, заполнение дневника по практике, описание результатов исследования; статистическая и математическая обработка результатов исследования, оформление теоретических и практических результатов проведенного исследования	
4.	Заключительный	Обобщение и проверка полученных результатов; составление отчета; собеседование и защита отчета; сдача (презентация) отчета по практике.	<i>Проверка дневника практики; Отчет по практике. экзамен</i>

Контроль этапов выполнения индивидуального плана научно-исследовательской практики проводится в виде собеседования с научным руководителем.

## 6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По окончании прохождения научно-исследовательской практики аспирант представляет руководителю для составления отзыва и на кафедру

отчетную документацию (*Приложения*), включающую в себя:

- 1) дневник (памятка аспиранта, индивидуальный план в период прохождения практики);
- 2) направление на практику;
- 3) итоговый отчет по научно-исследовательской практике;
- 4) отзыв научного руководителя (при стационарной практике) о прохождении аспирантом научно-исследовательской практики и (или) отзыв руководителя организации (при выездной практике) о прохождении аспирантом научно-исследовательской практики;
- 5) выписка из решения кафедры об отчете аспиранта и утверждении оценки.
- 6) презентация (по желанию аспиранта) отчетного материала сдается на кафедру в электронном виде.

В отдел подготовки кадров высшей квалификации аспирант представляет:

- 1) **выписку из решения кафедры** о прохождении научно-исследовательской практики с оценкой;
- 2) **копию отзыва** о прохождении научно-исследовательской практики (документация практики прилагается).

Отчетная документация хранится на кафедре до окончания срока обучения аспиранта.

## **7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

Основанием для положительной отметки служат отчетные материалы, описанные в **Пункте 6** данной программы.

По завершении практики на заседании кафедры проводится итоговая конференция, где происходит представление и защита оформленного отчета.

*Примерный перечень контрольных заданий и вопросов для проведения*

*промежуточной аттестации аспиранта по научно-исследовательской практике:*

1. Тема НКР (диссертации), цель, гипотеза, задачи.
2. Методология НКР (диссертации).
3. Современные исследовательские технологии.
4. Методы и методики исследования.
5. Литература по теме НКР (диссертации).
6. Ведущие отечественные и зарубежные направления по теме НКР (диссертации).
7. Контингент для исследования.

Аттестация практики проводится на заседании кафедры, где осуществляется публичная защита в виде доклада, в котором аспирант отражает основные положения отчета и результаты самоанализа собственной работы. На доклад отводится не более семи минут.

Доклад может сопровождаться презентацией отчетного материала.

Итоговая оценка за практику складывается из следующих составляющих:

- полнота выполнения всех заданий, поставленных перед данным видом практики;
- уровень проявления профессионально-значимых явлений;
- творческий подход к выполнению заданий;
- качество и своевременность представления письменного отчета;
- отзыв-характеристика с места прохождения практики;
- доклад аспиранта;
- ответы на вопросы методиста.

**Оценка «отлично»** выставляется аспиранту, который выполнил в установленный срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы, проявил самостоятельность, творческий подход, высокий уровень профессиональной культуры и сформированное универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

**Оценка «хорошо»** выставляется, если аспирант полностью и в установленный срок выполнил весь объем работы, однако не проявлял должной инициативы, творчества, допустил незначительные недочеты в проведении практической работы и анализе ее результатов.

**Оценка «удовлетворительно»** выставляется аспиранту, который выполнил программу практики, но допустил ошибки при решении практических задач, показал слабый уровень самостоятельности, умений, навыков, профессиональных компетенций.

**Оценка «неудовлетворительно»** ставится в случае, если аспирант не выполнил программу практики, формально составил отчет (или вовсе не представил его в установленный срок), не владеет или слабо владеет навыками практической работы, оказался не готовым и неспособным самостоятельно решать практические задачи.

Оценка снижается за несоблюдение сроков сдачи отчета, за нарушения в его оформлении.

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### **Список основной литературы:**

#### ***а) основная учебная литература:***

1. Матвеев, Л.П. Общая теория спорта и ее прикладные аспекты: Учеб, для завершающего уровня высшего физкультурного образования / Л.П.Матвеев. - 5-е изд., испр. и доп. М., Изд-во «Советский спорт», 2010. - 384 с.
2. Васильков А.А. Теория и методика спорта. Ростов н/Д.: Феникс, 2009. - 384 с.
3. Ю.Д. Железняк, И.В. Кулишенко, Е.В. Крякина; под ред. Ю.Д. Железняка Методика обучения физической культуре: учебник для студ. учрежд. высш. проф. образ. М.: Изд. центр «Академия», 2013.
4. Железняк Ю.Д. Образование в отрасли Физическая культура и спорт. Учебное пособие .М.: МГОУ, 2013.
5. Железняк Ю.Д. Профессионализм в физкультурно-спортивной деятельности // Основы общей и прикладной акмеологии. -М., 1995.
6. Железняк Ю.Д., Петров П.К. Основы научно-методической деятельности в физической культуре и спорте: учебник для студ. учрежд. высш. проф. образ. - М.: Изд.центр «Академия», 2013.
7. Матвеев Л.П. Теория и методика физической культуры: Учебник для ИФК. -М.: Физкультура и спорт, 1991.-542с.
8. Под редакцией Ф.П. Сулова, В.Л. Сыча, Б.Н. Шустина. Современная система спортивной подготовки. -М., 1995.-446с.

9. Холодов Ж.К., Кузнецов В.С. Теория и методика физической культуры и спорта: учебное пособие. - М.: Академия ИЦ, 2011. - 479 с.
10. Брискин, Ю.А. Адаптивный спорт /Ю.А. Брискин, С.П. Евсеев, А.В. Передерий. - М. : Советский спорт, 2010 - 316 с. - (Спорт без границ). - ISBN 978-5-9718-0460-4; То же [Электронный ресурс].-URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210376>
11. Фискалов, В.Д. Спорт и система подготовки спортсменов : учебник / В.Д. Фискалов. - М. : Советский спорт, 2010 - 196 с. - ISBN 978-5-9718-2462-8 ;Тоже[Электронный ресурс]. -URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57373>

**Список дополнительной литературы:**

1. Мансуров И.И. Теоретико-методические основы физической культуры в школе. - Карачаевск, 2003. - 360 с.
2. Под ред. Л.Б.Кофмана; авт.-сост. Г.И.Погадаев. Настольная книга учителя физической культуры. - М.:ФиС, 2008. - 496с.
3. Матвеев Л.П. Теория и методика физической культуры. Введение в предмет: учебник для высших специальных физкультурных учебных заведений. 3-е изд. - СПб.: издательство «Лань», 2003. - 160с.
4. Евсеев, С. П. Адаптивная физическая культура [Текст] / С. П. Евсеев, Л. В. Шапкова. - М.: Советский спорт, 2000
5. Литош, Н.Л.Адаптивная педагогическая характеристика детей с нарушениями в развитии [Текст]: учебное пособие / Н. Л. Литош - М. : Спорт Академ Пресс, 2002 - 140 с.
6. Специальная педагогика [Текст] : учеб. пособие / Под ред. М. Н. Назаровой. - М., 2000
7. Теория и организация адаптивной физической культуры [Текст]: учебник. В 2 т. Т.1. / Под общ. ред. проф. С. П. Евсеева. - М.: Советский спорт, 2002 - 448 с.

**10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)**

**10.1. Общесистемные требования**

*Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»*

<http://kchgu.ru> - адрес официального сайта университета

<https://do.kchgu.ru> - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

*Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)*

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2022 /2023 учебный год	Обновлены договоры на предоставление доступа к электронно-библиотечным системам: Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 179 ЭБС от 22.03.2022г. (срок действия с 30.03.2022 по 30.03.2023г.)	30 марта 2022г., протокол № 10
	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № СЭБ НВ-294 от 1 декабря 2020 года.	Бессрочный
2022 /2023 учебный год	Электронная библиотека КЧГУ (Э.Б.).Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г.Протокол № 1). Электронный адрес: <a href="https://kchgu.ru/biblioteka">https://kchgu.ru/biblioteka</a> - kchgu/	Бессрочный
2022 / 2023 учебный год	Электронно-библиотечные системы: Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» - <a href="https://www.elibrary.ru">https://www.elibrary.ru</a> . Лицензионное соглашение	Бессрочно

	№15646 от 01.08.2014г.Бесплатно. Национальная электронная библиотека (НЭБ) – <a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a> . Договор №101/НЭБ/1391 от 22.03.2016г.Бесплатно. . Электронный ресурс «Polred.com Обзор СМИ» – <a href="https://polpred.com">https://polpred.com</a> . Соглашение. Бесплатно.	
--	---	--

## 10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

При необходимости для проведения занятий используется аудитория, оборудованная компьютером с доступом к сети Интернет с установленным на нем необходимым программным обеспечением и браузером, проектор (интерактивная доска) для демонстрации презентаций и мультимедийного материала. В соответствии с содержанием лекционных, практических (лабораторных) занятий при их проведении используется аудитория, рабочие места обучающихся в которой оснащены компьютерной техникой, имеют широкополосный доступ в сеть Интернет и программное обеспечение, соответствующее решаемым задачам. Рабочие места для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для организации и проведения практической деятельности, научно-исследовательской работы используется **учебная аудитория №99, учебный корпус №3.**

*Специализированная мебель:* столы ученические, стулья, стол-тумба, трибуна, доска меловая, шкаф платяной.

*Технические средства обучения:*

- интерактивный экран с форматом экрана GL 258НМ;
- ноутбук Асер с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Рабочие места для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

### **10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения**

1. Microsoft Windows (Лицензия № 60290784, бессрочная).
2. Microsoft Office (Лицензия № 60127446, бессрочная).
3. KasperskyEndpointSecurity (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 03.03.2021 по 04.03.2023г.
4. Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная.
5. GNU Image Manipulation Program (GIMP) (лицензия: №GNU GPLv3), бессрочная.
6. Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная.
7. Лонгитюд-ЭДК+. Лицензия: 553. ООО «Лонгитюд». Срок действия: бессрочно
8. IBM SPSS. Лицензионный договор № 20141216-1 от 16 декабря 2014 года. ЗАО «Прогностические решения». Срок действия: бессрочно

## 10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

### Современные профессиональные базы данных

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir  
<http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>

### **Информационные справочные системы**

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>
2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://edu.ru>.
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window/edu.ru>
5. Информационная система «Информо».

## **11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В группах, в состав которых входят обучающиеся с ОВЗ, в процессе проведения учебных занятий создается гибкая, вариативная организационно-методическая система обучения, адекватная образовательным потребностям данной категории обучающихся, которая позволяет не только обеспечить преемственность систем общего (инклюзивного) и высшего образования, но и будет способствовать формированию у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО, ускорит темпы профессионального становления, а также будет способствовать их социальной адаптации.

В процессе преподавания учебной дисциплины создается на каждом занятии толерантная социокультурная среда, необходимая для формирования у всех обучающихся гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности к полноценному общению, сотрудничеству, способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия, в том числе и характерные для обучающихся с ОВЗ.

Посредством совместной, индивидуальной и групповой работы формируется у всех обучающихся активная жизненная позиция и развитие способности жить в мире разных людей и идей, а также обеспечивается соблюдение обучающимися их прав и свобод и признание права другого человека, в том числе и обучающихся с ОВЗ на такие же права.

В процессе овладения обучающимися с ОВЗ компетенциями, предусмотренными рабочей программой дисциплины преподаватель руководствуется следующими принципами построения инклюзивного образовательного пространства:

– **Принцип индивидуального подхода**, предполагающий выбор форм, технологий, методов и средств обучения и воспитания с учетом индивидуальных образовательных потребностей каждого из обучающихся с ОВЗ, учитывающими различные стартовые возможности данной категории обучающихся (структуру, тяжесть, сложность дефектов развития).

– **Принцип вариативной развивающей среды**, который предполагает наличие в процессе проведения учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся необходимых развивающих и дидактических пособий, средств обучения, а также организацию безбарьерной среды, с учетом структуры нарушения в развитии (нарушения опорно-двигательного аппарата, зрения, слуха и др.).

– **Принцип вариативной методической базы**, предполагающий возможность и способность использования преподавателем в процессе овладения обучающимися с

ОВЗ данной учебной дисциплиной, технологий, методов и средств работы из смежных областей, применение методик и приемов тифло-, сурдо-, логопедии.

"– **Принцип самостоятельной активности обучающихся с ОВЗ**, предполагающий обеспечение самостоятельной познавательной активности данной категории обучающихся посредством дополнения раздела РПД «Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине» заданиями, учитывающими различные стартовые возможности данной категории обучающихся (структуру, тяжесть, сложность дефектов развития).

В группах, в состав которых входят обучающиеся с ОВЗ, в процессе учебных занятий используются технологии, направленные на диагностику уровня и темпов профессионального становления обучающихся с ОВЗ, а также технологии мониторинга степени успешности формирования у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО при изучении данной учебной дисциплины, используя с этой целью специальные оценочные материалы и формы проведения промежуточной и итоговой аттестации, специальные технические средства, предоставляя обучающимся с ОВЗ дополнительное время для подготовки ответов, привлекая тьюторов).

Материально-техническая база для реализации программы:

1.Мультимедийные средства:

- интерактивные доски «Smart Board», «Toshiba»;
- экраны проекционные на штативе 280\*120;
- мультимедиа-проекторы Epson, Benq, Mitsubishi, Aser;

2.Презентационное оборудование:

- радиосистемы AKG, Shure, Quik;
- видеоконфиденциальные комплекты Microsoft, Logitech;
- микрофоны беспроводные;
- класс компьютерный мультимедийный на 21 мест;
- ноутбуки Aser, Toshiba, Asus, HP;

Наличие компьютерной техники и специального программного обеспечения: имеются рабочие места, оборудованные рельефно-точечными клавиатурами (шрифт Брайля), программное обеспечение NVDA с функцией синтезатора речи, видеувеличителем, клавиатурой для лиц с ДЦП, роллером. Распределение специализированного оборудования.

## 12. Лист регистрации изменений

Изменение	Дата и номер протокола ученого совета факультета/института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений в ОПА	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения в ОПА	Дата введения изменений



Документация по производственной (научно-исследовательской)  
практике (2-й семестр)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
имени У.Д. АЛИЕВА»

Кафедра \_\_\_\_\_

Факультет \_\_\_\_\_

**ДНЕВНИК**  
**НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ**  
**ПРАКТИКИ**

---

фамилия, имя, отчество аспиранта

Дата начала практики « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата окончания практики « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приказ о допуске к практике № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Направление подготовки** \_\_\_\_\_

направленность программы: \_\_\_\_\_

**Присваиваемая квалификация:**

«Исследователь. Преподаватель-исследователь»

20\_\_ год 20

**Направление на производственную (научно-исследовательскую)  
практику**

Аспирант

КЧГУ \_\_\_\_\_

Факультет \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

Направление

подготовки \_\_\_\_\_

Направленность

программы: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

направляется на производственную (научно-исследовательскую) практику

в

\_\_\_\_\_  
(наименование подразделения КЧГУ(при стационарной практике))

\_\_\_\_\_  
(наименование организации, адрес (при выездной практике))

Дата начала практики « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Дата окончания практики « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Руководитель практики от

университета \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. закафедрой)

Приказ по университету

\_\_\_\_\_  
М.П. Декан факультета \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись, ФИО)

Аспирант КЧГУ \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

прибыл на практику \_\_\_\_\_

(наименование подразделения КЧГУ)

\_\_\_\_\_  
(наименование организации, адрес (при выездной практике))

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Подпись должностного

лица \_\_\_\_\_

М.П. (подразделение КЧГУ; руководитель организации (при выездной практике))

Дата окончания практики \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Подпись должностного

лица \_\_\_\_\_

М.П. (подразделение КЧГУ; руководитель организации (при выездной практике))

## **Основные положения по прохождению практики**

### **Памятка аспиранту**

Выполняя программу практики, аспирант не должен забывать о такой важной её составляющей как соблюдение правил поведения, техники безопасности и охраны труда, других условиях, направленных на сохранение здоровья и жизни.

Выполнять требования руководителя практики, завкафедрой, руководителя от подразделения КЧГУ (при стационарной практике) или организации (при выездной практике).

Своевременно выполнять индивидуальное задание.

В установленные сроки представить отчетную документацию на кафедру и в отдел аспирантуры и докторантуры.

### **Оформление дневника**

1. Дневник, наряду с другими материалами по практике, является основным документом, который аспирант составляет в период практики и представляет на кафедру после ее окончания.

2. Аспирант ежедневно записывает в дневник все виды выполняемых им работ с соответствующей характеристикой, отражает выполнение других заданий, включенных в программу производственной практики.

3. Аспирант представляет дневник на просмотр руководителю подразделения КЧГУ или руководителю организации (при выездной практике), который делает свои замечания и дает указания по их устранению.

4. По окончании практики аспирант представляет дневник руководителю (стационарная практика) или руководителю организации (выездная практика), где он проходил практику для составления отзыва.

5. В установленный срок аспирант должен сдать на кафедру заверенные руководителем подразделения КЧГУ или организации **отчет**, полностью оформленный **дневник** практики, **отзыв** о своей работе. На всех документах должны стоять подписи и печати подразделения КЧГУ или организации.

# Индивидуальное задание на научно-исследовательскую практику

Место практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

—

Руководитель практики от КЧГУ

\_\_\_\_\_

(должность, кафедра, Ф.И.О. научного руководителя)

\_\_\_\_\_

—

\_\_\_\_\_

Задание	Сроки выполнения

Руководитель практики \_\_\_\_\_

/ \_\_\_\_\_ /

(подпись научного руководителя

ФИО

Руководитель \_\_\_\_\_

/ \_\_\_\_\_ /

подразделения КЧГУ

должность, подпись

Ф.И.О.

или организации (при выездной практике)

**Научно-исследовательская деятельность аспиранта  
в период производственной (научно-исследовательской) практики  
(заполняет аспирант)**

Дата	Место работы, содержание выполняемых работ

**ОТЗЫВ  
О ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ)  
ПРАКТИКЕ**

аспиранта кафедры \_\_\_\_\_  
института/факультета \_\_\_\_\_  
направления подготовки \_\_\_\_\_  
направленность программы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

Проходившего производственную (*научно-исследовательскую*) практику  
место проведения практики:

\_\_\_\_\_  
название подразделения КЧГУ или организации (при выездной практике)

\_\_\_\_\_  
(указать точное название учреждения)

В период практики аспирант выполнил следующий объем работы

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(краткая характеристика уровня подготовки и отношения практиканта к работе)



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**имени У.Д. АЛИЕВА»**

Кафедра \_\_\_\_\_

Факультет \_\_\_\_\_

# **ИТОГОВЫЙ ОТЧЁТ**

## **производственной (научно-исследовательской) ПРАКТИКИ**

Аспиранта \_\_\_\_\_

(ФИО)

Руководитель практики

\_\_\_\_\_  
научный руководитель

\_\_\_\_\_  
ФИО, подпись

Руководитель практики от подразделения КЧГУ или организации

\_\_\_\_\_  
ФИО, подпись

Дата защиты « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Оценка \_\_\_\_\_

итоговая оценка, утвержденная кафедрой

Карачаевск 20\_\_ г

Введение

---

---

---

Цели:

---

---

---

---

Задачи практики: \_\_\_\_\_

---

---

---

Характеристика подразделения КЧГУ или организации, в которой аспирант проходит практику

---

---

---

---

Обзор литературных источников по теме научного исследования аспиранта

---

---

---

Проведение сбора информации и практического материала по выбранной теме научного исследования аспиранта \_\_\_\_\_

---

---

---

Заключение и выводы \_\_\_\_\_

---

---

---

Список литературных источников, использованных в отчёте \_\_\_\_\_

---



**ВЫПИСКА**

из протокола № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.  
заседания кафедры \_\_\_\_\_

**СЛУШАЛИ:**

Отчет \_\_\_\_\_ аспиранта  
\_\_\_\_\_ о прохождении  
производственной (научно-исследовательской) практики руководитель  
практики \_\_\_\_\_

**РЕШИЛИ:**

Считать, \_\_\_\_\_ что \_\_\_\_\_ аспирант  
\_\_\_\_\_ индивидуальный план прохождения производственной (научно-  
исследовательской) практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(выполнил.../не выполнил...)

**Примечание:**

\_\_\_\_\_  
(поощрения, замечания)

**ИТОГОВАЯ**

**ОЦЕНКА:**

\_\_\_\_\_  
(отлично, хорошо, удовлетворительно, не удовлетворительно)

\_\_\_\_\_  
Завкафедрой \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Протокол вел/а \_\_\_\_\_